

Messe Friedrichshafen GmbH
Postfach 20 80
88010 Friedrichshafen
Germany

Telefon +49 (0)75 41/708-0
Telefax +49 (0)75 41/708-335

Bestellung 1-fach einreichen

Nr. 8 – Bestellung Abfallentsorgung

Die Entsorgung der uns überlassenen Abfälle darf nur durch ein von der Messe FN GmbH autorisiertes Unternehmen erfolgen!

Bitte mitgelieferte Adresstiketten aufkleben (oder ausfüllen)

Veranstaltung:

Freigelände Halle-Nr. Stand-Nr.

Aussteller/Firma

Telefon

Fax

Auftraggeber (Rechnungsempfänger):

Aussteller (siehe oben)

Standbauer:

Firma

Straße

PLZ/Ort

Ansprechpartner

Telefon/Mobil

I. Bestellung zur Abfallentsorgung

Sie dürfen während der Veranstaltung bis insgesamt max. 80 l pro Tag (getrennt nach Papier, Kunststoffe und Restabfall) und einmalig spätestens am ersten Messttag die Teppichabdeckfolien kostenfrei entsorgen. Für darüber hinausgehende Mengen während der Veranstaltung und während der Auf- und Abbauphase ist eine Entsorgung des sortierten Abfalls mit diesem Formblatt anzufordern. ACHTUNG! Nicht angemeldete Abfälle, die nach der vorgegebenen Auf-/Abbauphase oder während der Veranstaltung ohne Anmeldung auf dem Gelände der Messe FN verbleiben, werden verfolgt und neben einer erhöhten Entsorgungsgebühr mit einer Verwaltungsgebühr von 60,00 € nachberechnet. Klebebänder oder Klebebandreste bzw. Bodenbeläge die nicht rückstandsfrei entfernt werden können und die nach der vorgegebenen Abbauphase auf dem Hallenboden verbleiben, werden kostenpflichtig entfernt und dem Verursacher in Rechnung gestellt. Für nicht sortenrein befüllte Wertstoffbehälter bzw. Abfallsäcke wird jeweils der Höchstsatz berechnet! Die Einbringung und Entsorgung von Sonderabfällen jeglicher Art auf das Gelände der Messe FN ist verboten.

II. Abfallentsorgung während der Auf- und Abbauphase

Für die bei der Montage und Demontage Ihres Messestandes anfallenden Abfälle und Reststoffe sind Sie aufgrund gesetzlicher Vorschriften als Verursacher verpflichtet, für die sachgerechte Beseitigung Sorge zu tragen (Gesetz zur Vermeidung, Verwertung und Beseitigung von Abfällen vom 27.09.1994, BGB/I, S. 2705). Die Messe FN bietet Ihnen für die Überlassung der Abfälle an die Messe FN auf Anfrage die umweltgerechte Entsorgung durch ein zugelassenes Entsorgungsunternehmen an. Die technische Abwicklung der Entsorgung zur Verwertung und Beseitigung obliegt allein der Messe FN bzw. den von ihr benannten Vertragspartnern.

III. Abfallentsorgung während der Veranstaltung

Sie können bis zu insgesamt max. 80 l (entspricht einem handelsüblichen Abfallsack) sortierte Abfälle (Papier, Kunststoffe, Restabfall) gut sichtbar für das von der Messe FN beauftragte Reinigungsunternehmen abends auf den Hallengang am Stand bereitstellen. Für größere Mengen holen Sie bitte unter Angabe der Abfallart/Menge ein Angebot ein: per Fax unter +49 (0) 7541/708-335 oder schriftlich an: Messe Friedrichshafen GmbH, Abteilung Technik, Postfach 20 80, 88010 Friedrichshafen. Bitte beachten Sie, dass Sie bei evtl. Containerbestellungen während der Veranstaltung zusätzlich einen Stellplatz (Bestellformular 7) anmieten müssen!

IV. Die Abfallentsorgung wurde über den Standbauer beauftragt (Adresse oben angegeben).¹⁾

ANMELDUNG ZUR ENTSORGUNG¹⁾

¹⁾ bitte ankreuzen

Bezeichnung	Menge (l/kg/m ² /t)*	Abfallart (z.B. Holz.)	Entsorgungspreise	Abholung am
Abfallentsorgung/Aufbau			auf Anfrage	
Abfallentsorgung/Aufbau			auf Anfrage	
Abfallentsorgung/Abbau			auf Anfrage	
Abfallentsorgung/Abbau			auf Anfrage	
Teppichboden gerollt	m ²	Teppichboden gerollt	0,85 €/m ²	
Teppichboden nicht gerollt	m ²	Teppichboden nicht gerollt	2,00 €/m ²	
Klebebänder (s. auch Pkt. I.)	l/m	Klebebänder PP/PE	0,50 €/l/m	

* Wenn gewünscht werden Gebinde bzw. Container kostenpflichtig bereitgestellt. Bitte melden Sie diesen Bedarf rechtzeitig an.

Abfallbehälter dürfen nur bis zum jeweils angegebenen Behältervolumen oder Gewicht befüllt werden. Für Schäden an bzw. durch die Behälter sowie deren Verlust haftet der Auftraggeber. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der ges. MwSt. Es gelten unsere allgemeinen Geschäfts- und Lieferbedingungen.

Ort

Datum

Firmenstempel und rechtsverbindliche Unterschrift(en)

Die „Technischen Richtlinien“ haben wir zur Kenntnis genommen.