

Messe Friedrichshafen GmbH
Postfach 20 80
88010 Friedrichshafen
Germany

Telefon +49 (0)75 41/708-0
Telefax +49 (0)75 41/708-110

Bestellung 1-fach einreichen

Nr. 14 – Anfrage Personalvermittlung*

* Die Messe Friedrichshafen GmbH ist für Ihre Bestellung nur Auftragvermittler. Auftragnehmer ist My v.i.p. service, Neue Messe 3, 88046 Friedrichshafen, Tel. +49 (0) 75 41/7 08-8 52, Fax +49 (0) 75 41/7 08-3 37, info@my-vip-service.

Bitte mitgelieferte Adressetiketten aufkleben (oder ausfüllen)

Veranstaltung:

Freigelände Halle-Nr. Stand-Nr.

Aussteller/Firma

Telefon _____
Fax _____

Ansprechpartner _____

Telefon/Mobil _____

E-Mail _____

Dienstleistung	Anzahl w	m	Qualifikation/Sprache	Datum von/bis	Uhrzeit von/bis	€/Std.	€ Gesamt
Ohne Fremdsprachen							
Hostessen/Hosts	___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____		16,50
							16,50
Promotoren	___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____		16,50
							16,50
Standpersonal	___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____		16,50
							16,50
Flyer-Verteiler	___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____		16,50
							16,50
VIP-Betreuung	___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____		16,50
							16,50
Fahrdienste/Chauffeure	___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____		30,00
(Stellung KFZ auf Anfrage)	___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____		30,00
Mit Fremdsprachen Gerne bieten wir Ihnen weitere Personaldienstleistungen auf Anfrage an.							
Hostessen/Hosts	___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____		19,50
							19,50
Promotoren	___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____		19,50
							19,50
Standpersonal	___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____		19,50
							19,50
Flyer-Verteiler	___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____		19,50
							19,50
Messekleidung	<input type="checkbox"/> wird vom Kunde gestellt <input type="checkbox"/> bitte um Zusendung eines Angebotes <input type="checkbox"/> private Kleidung und zwar _____					Zwischensumme	_____
						zzgl. MwSt.	_____
						Gesamtbetrag	=====

My v.i.p. service vermittelt Dienstleistungspersonal gemäß der angegebenen Qualifikationen, Anforderungen und Sprachen. Setcards vom eingesetzten Personal werden auf Wunsch versandt.

Der Auftrag gilt als angenommen, bei Erhalt der schriftlichen Auftragsbestätigung. My v.i.p. service ist berechtigt bei Stornierung des Auftrags bis 10 Tage vor Auftragsbeginn 25%, bis 5 Tage vor Auftragsbeginn 50% und ab 3 Tagen vor Auftragsbeginn 80% der Auftragssumme in Rechnung zu stellen.

Die Rechnungsstellung erfolgt ausschliesslich durch My v.i.p. service und ist ohne Abzug binnen 7 Tage ab Rechnungsdatum, jedoch spätestens 3 Tage nach Einsatzende zu entrichten.

Ort _____ Datum _____ Firmenstempel und rechtsverbindliche Unterschrift(en) _____

Die „Technischen Richtlinien“ haben wir zur Kenntnis genommen.