

Messe Friedrichshafen GmbH  
Postfach 20 80  
88010 Friedrichshafen  
Germany

Telefon +49 (0)75 41/708-0  
Telefax +49 (0)75 41/708-110

Bestellung 1-fach einreichen

**Nr. 16 – Bestellung Hostessen/Hosts, Promotoren, Standpersonal, Auf- und Abbauhelfer\***

\* Die Messe Friedrichshafen GmbH ist für Ihre Bestellung nur Auftragvermittler.  
Auftragnehmer ist der offizielle Personaldienstleister der Messe Friedrichshafen GmbH, die

Promojack.de

Inhaber: André Lauinger, Macairestraße 15, D-78467 Konstanz, Tel. +49 (0) 7 5 3 1 - 8 9 1 5 2 0 Fax +49 (0) 7531-8915208  
Mobil: +49 (0) 171-78824 32, Email: info@promojack.de

Bitte mitgelieferte Adressetiketten aufkleben (oder ausfüllen)

**Veranstaltung:** \_\_\_\_\_

Freigelände  Halle-Nr. Stand-Nr. \_\_\_\_\_

**Aussteller/Firma** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

Ansprechpartner \_\_\_\_\_

Telefon/Mobil \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Dienstleistung	Anzahl	Qualifikation / Anforderung / Sprachen	Datum	Uhrzeit	€/Std.	€ Gesamt
<b>Hostessen / Hosts</b>	_____	<input type="checkbox"/> w _____	vom _____	von _____	€ 16,50	_____
	_____	<input type="checkbox"/> m _____	bis _____	bis _____		
<b>Promotoren</b>	_____	<input type="checkbox"/> w _____	vom _____	von _____	€ 16,50	_____
	_____	<input type="checkbox"/> m _____	bis _____	bis _____		
<b>Standpersonal</b>	_____	<input type="checkbox"/> w _____	vom _____	von _____	€ 16,50	_____
	_____	<input type="checkbox"/> m _____	bis _____	bis _____		
<b>Auf- &amp; Abbauhelfer</b>	_____	<input type="checkbox"/> w _____	vom _____	von _____	€ 16,50	_____
	_____	<input type="checkbox"/> m _____	bis _____	bis _____		
<b>Produktpräsentation</b>	_____	<input type="checkbox"/> w _____	vom _____	von _____	€ 30,00	_____
	_____	<input type="checkbox"/> m _____	bis _____	bis _____		
<b>VIP-Betreuung</b>	_____	<input type="checkbox"/> w _____	vom _____	von _____	€ 30,00	_____
	_____	<input type="checkbox"/> m _____	bis _____	bis _____		
<b>Moderation</b>	_____	<input type="checkbox"/> w _____	vom _____	von _____	Preis auf Anfrage!	_____
	_____	<input type="checkbox"/> m _____	bis _____	bis _____		
<b>Messebekleidung</b>	<input type="checkbox"/> wird vom Kunde gestellt <input type="checkbox"/> bitte um Zusendung von Angebot <input type="checkbox"/> priv. Kleidung, wie folgt _____				<b>Gesamtbetrag netto</b>	_____

Dienstleistungspersonal ausserhalb des Bestellformulars wie Dolmetscher, Sportler, Flyer-, Info- oder Cateringpersonal können auf Wunsch gerne jederzeit vermittelt werden !

Die angegebenen Preise sind inkl. Lohn- und Lohnnebenkosten und verstehen sich netto zzgl. der gesetzlichen MwSt. Promojack.de vermittelt Dienstleistungspersonal gemäß der angegebenen Qualifikationen, Anforderungen und Sprachen. Setcards vom eingesetzten Personal werden auf Wunsch versandt.

Die Rechnungsstellung erfolgt ausschliesslich durch Promojack.de, und ist ohne Abzug binnen 10 Tagen ab Rechnungsdatum, jedoch spätestens 3 Tagae nach Einsatzende zu entrichten.

Der Auftrag gilt als angenommen, bei Erhalt der schriftlichen Auftragsbestätigung. Promojack.de ist berechtigt bei Stornierung des Auftrags bis 10 Tage vor Auftragsbeginn 25%, bis 5 Tage vor Auftragsbeginn 40% und ab 3 Tagen vor Auftragsbeginn 65% der Auftragssumme in Rechnung zu stellen.

Ort \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_ Firmenstempel und rechtsverbindliche Unterschrift(en) \_\_\_\_\_

Die „Technischen Richtlinien“ haben wir zur Kenntnis genommen.